

Mociones presentadas por las personas socias de Som Energia [AG 2019]

Parte 1	1
Parte 2	2
Cómo hacer una moción	2

Parte 1:

Información que debe presentarse durante la primera fase, **hasta el 15 de enero.**

Título de la moción
Posicionamiento de la cooperativa sobre la aerotermia como energía renovable
Cuerpo de la moción
<p>En estos últimos años está avanzando mucho los sistemas basados en bomba de calor para uso doméstico, ya no se limita a splits en la actualidad hay aparatos que se adaptan a cualquier tipo de caldera tanto para calor como frío o ACS (agua caliente sanitaria) o todo a un mismo tiempo. Estos aparatos se consideran que producen energía renovable ya que cogen energía del aire ya que produce el triple de energía de la que consume.</p> <p>Por este motivo consideramos que desde la cooperativa se debería promocionar entre sus socios el uso de estos aparatos en sus hogares, para ir avanzando en la transición energética y que podamos abandonar el gas natural y otros combustibles fósiles para calentar nuestras casas.</p>

Tipo de moción (hay que poner una X en la opción deseada)	
Moción para solicitar información	
Moción para llevar propuestas a votación	X

Nombre y apellidos:	Juan Antonio Peris Sebastián
Número de persona socia:	882
Lugar y fecha:	Castelló 11/1/19

¿Tiene el apoyo de un Grupo Local? ¿Cuál?	El tema está incluido en el orden del día de la próxima reunión del GL Castelló
--	--

Parte 2:

A rellenar entre el 7 de febrero y el 9 de mayo (fase 4) en función del debate y las aportaciones recibidas.

Número de cuestiones a llevar a votación o sobre las que se solicita información:		(indicar entre 1 y 10 cuestiones)
Redactado de las propuestas que van a llevarse a votación o consulta en la Asamblea general:		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Cómo hacer una moción

MOCIÓN. Una moción es un tema que cualquier persona socia o conjunto de estas (por ejemplo, un grupo local) quiere que sea incluido en el orden del día de la Asamblea general. Para garantizar un debate de calidad, la moción debe ser presentada de manera clara, concisa y con el máximo de información disponible.

Estructura de una moción

Título: el título tiene que ser claro para que se entienda a primera vista de qué trata la moción.

Cuerpo: Es aconsejable que la moción tenga un *background*/historia, unas explicaciones descriptivas y una argumentación. Tendría que ser un buen resumen para que no sea un texto demasiado largo y difícil de seguir, pero con toda la información necesaria para poder tomar una buena decisión.

→ Al **presentar una moción**, en la **Fase 1**, no es necesario que las propuestas estén del todo elaboradas. Las propuestas a incorporarse en el Orden del día deberán reflejar el debate y las aportaciones realizados hasta el 10 de mayo ←

Propuestas de la moción: al final, cada moción debe tener una o varias peticiones/demandas. Es sobre lo que decidirá después la Asamblea. Si hay muchos elementos sobre los que decidir, habrá que separarlos en varias propuestas (dentro de la misma moción) para que la Asamblea pueda votar por separado cada punto. Os invitamos a leer los ejemplos del final del documento.

Las mociones pueden ser de distintos tipos

- **Informativas:** se solicita información sobre un tema concreto.

Ejemplo: Informar sobre la escala salarial en Som Energia.

- **A aprobar:** se solicita que la Asamblea apruebe (ratifique) un documento previamente trabajado.

Ejemplo: **Aprobación de líneas estratégicas de Som Energia**, fruto del Proceso Participativo de Organización Estratégica)

- **A aprobar:** se plantea un tema con 2 o más propuestas.

Ejemplo: **A qué hay que destinar el donativo voluntario**

Posibles resultados de la moción presentada:

- El **debate en el Participa concluye en consenso** y el planteamiento se lleva a la Asamblea general como una propuesta para "Aprobar" (que podrá ser igual que la moción original o con los cambios que resulten del debate y que acepten las personas autoras de la moción):
 1. Que el donativo voluntario se destine a A
- El **debate concluye en diferentes propuestas** alternativas que se llevan a Asamblea general para su votación:
 1. Que el donativo voluntario se destine a A

(Esta ficha es una plantilla. La debes descargar para editarla y luego compartirla,
bien en formato word, bien en formato editable)



2. Que el donativo voluntario se destine a B
3. Que el donativo voluntario se destine a A i B